
REGULAMIN WARSZAWSKIEGO
TURNIEJU MATEMATYCZNEGO
dla uczniów szkół podstawowych
w roku szkolnym 2019/2020

„MYŚLĘ, LICZĘ, STOSUJĘ”

I. Organizator.

Organizatorem konkursu „*Myślę, liczę, stosuję*” jest:

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 365

W WARSZAWIE, UL. PŁUŻNICKA 4

II. Cele Konkursu.

- *dydaktyczne*

- a. Kształtowanie umiejętności logicznego myślenia.
- b. Rozwijanie umiejętności spostrzegawczości.
- c. Popularyzacja rozrywek matematycznych wśród młodzieży.

- *wychowawcze*

- a. Kształtowanie umiejętności pracy w grupie – skutecznego komunikowania się, dobrej organizacji pracy.
- b. Kształtowanie wśród młodzieży postawy uczciwej rywalizacji.

III. Zasady przeprowadzenia konkursu.

1. Konkurs „*Myślę, liczę, stosuję*” skierowany jest do uczniów klas 7 i 8 szkół podstawowych.
2. Konkurs odbywa się w dwóch etapach.

- Etap pierwszy – szkolny, polega na rozwiązaniu 20 zadań w czasie 60 minut
- Etap drugi – międzyszkolny, polega na
 - I część - rozwiązaniu 15 zadań w czasie 45 minut (pozostaje 10 najlepszych par),
 - II część – pary udzielają jednocześnie odpowiedzi na 20 pytań komisji w określonym czasie (pozostaje 5 najlepszych par),
 - III część – pary udzielają jednocześnie odpowiedzi na 10 pytań komisji w określonym czasie

3. Uczestnicy rozwiązują zadania konkursowe w **zespołach dwuosobowych**.

4. Warunkiem udziału w Konkursie jest wypełnienie i podpisanie przez przedstawiciela ustawowego ucznia oświadczenia dotyczącego udziału w Konkursie (**załącznik nr 1**) oraz ewentualnie zgody na wykorzystanie wizerunku (**załącznik nr 2**).
5. Szkoła przekazuje Organizatorowi osobiście lub za pośrednictwem poczty oświadczenia dotyczące udziału w Konkursie (**załącznik nr 1**) oraz ewentualnie zgody na wykorzystanie wizerunku (**załącznik nr 2**) do dnia

IV. Organizacja etapu szkolnego.

1. Szkoły otrzymują regulamin konkursu wraz z harmonogramem – terminarzem.
2. Skład Szkolnej Komisji Konkursowej, na terenie szkoły, ustala nauczyciel matematyki powołany na jej przewodniczącego przez dyrektora szkoły.
3. Przewodniczący Szkolnej Komisji Konkursowej przesyła na adres organizatora kartę zgłoszenia szkoły do konkursu, wraz z listą uczestników. (załącznik nr 1)
4. Szkoły otrzymują zestaw zadań konkursowych wraz z protokołem przeprowadzenia etapu szkolnego (materiały zostaną przesłane na adres internetowy szkoły). (załącznik nr 2)
5. Przewodniczący Szkolnej Komisji Konkursowej przeprowadza konkurs na terenie szkoły.
6. Etap szkolny powinien odbyć się w terminie podanym przez organizatora (dzień, godzina, czas pracy uczniów).
7. Szkolna Komisja Konkursowa ustala listę par zakwalifikowanych do etapu międzyszkolnego.
8. Do etapu międzyszkolnego kwalifikują się trzy pary, które otrzymały najwyższą liczbę punktów (nie mniej niż 75% możliwych do zdobycia punktów).
9. Jeśli żaden z zespołów w danej szkole nie spełni powyższego kryterium, Szkolna Komisja Konkursowa, może zakwalifikować do etapu międzyszkolnego najlepsze zespoły ze szkoły.
10. Przewodniczący Szkolnej Komisji Konkursowej przesyła na adres organizatora protokół przeprowadzenia szkolnego etapu konkursu oraz listę par zakwalifikowanych do finału.

V. Organizacja etapu międzyszkolnego.

1. Etap międzyszkolny (finał) odbędzie się w Szkole Podstawowej nr 365 w Warszawie ul. Płużnicka 4, w terminie podanym przez organizatora.
2. Zakwalifikowane do finału pary zgłaszają się pod opieką nauczyciela na międzyszkolny etap konkursu.
3. Uczniowie muszą mieć ze sobą przybory do pisania (nie wolno używać kalkulatora).
4. Organizator zapewnia środki piśmiennicze.
5. Zespół, który zakłóci spokój na sali, będzie zdyskwalifikowany.
6. Laureatami konkursu zostają uczniowie, którzy zdobyli najwyższą liczbę punktów.
7. Dla zwycięzców przewidziane są nagrody rzeczowe, a dla wszystkich finalistów dyplomy.
8. Dyplomami zostaną uhonorowani również nauczyciele – opiekunowie Laureatów.

VI. Zadania Przewodniczącego Szkolnej Komisji Konkursowej.

1. Udzielenie uczniom informacji o organizacji, terminach i zasadach udziału w konkursie.
2. Zgłoszenie par uczniów biorących udział w etapie szkolnym konkursu i nauczyciela odpowiedzialnego za organizację konkursu, w terminie podanym przez organizatora.
3. Zorganizowanie szkolnego etapu konkursu.
4. Ustalenie listy par zakwalifikowanych do konkursu.
5. Przesłanie na adres organizatora protokołu z etapu szkolnego wraz z listą zakwalifikowanych zespołów.

VII. Zadania organizatora.

1. Opracowanie regulaminu konkursu i udostępnienie go uczestnikom konkursu na stronie internetowej organizatora.
2. Przygotowanie zadań konkursowych i dostarczenie do szkół zgłoszonych do konkursu.
3. Zorganizowanie etapu międzyszkolnego.
4. Wyłonienie laureatów.
5. Zorganizowanie uroczystego ogłoszenia wyników.
6. Prowadzenie dokumentacji konkursu.

VIII. Terminy dotyczące przeprowadzenia konkursu.

1. Do dnia **06 marca 2020 roku** należy przesłać na adres organizatora kartę zgłoszenia udziału szkoły w konkursie.
2. Etap szkolny konkursu odbędzie się dnia **12 marca 2020 roku** o godzinie. Przewidziany czas na rozwiązanie 20 zdań konkursowych – 60 minut.
3. Zgłoszone szkoły otrzymają zadania konkursowe pocztą elektroniczną do dnia **10 marca 2020 roku**.
4. Do dnia **18 marca 2020 roku** przewodniczący Szkolnej Komisji Konkursowej przesyła na adres organizatora, listę zakwalifikowanych do finału osób wraz z protokołem.
5. Etap międzyszkolny odbędzie się dnia **17 kwietnia 2020 roku** o godzinie 12⁰⁰
6. Ogłoszenie wyników i rozdanie nagród odbędzie się **w czerwcu 2020 roku** (dokładną datę prześlemy po etapie międzyszkolnym).

IX. Koordynatorami konkursu są:

Joanna Nowakowska

Joanna Zawadzka-Nazimek

X. Zgłoszenia proszę przesłać

na adres: 03–184 Warszawa ul. Płużnicka 4

lub faxem: (022)811-26-08

XI. Protokoły wraz z listą finalistów proszę przesłać na adres:

na adres: 03–184 Warszawa ul. Płużnicka 4

lub faxem: (022)811-26-08

z dopiskiem „Myślę, liczę, stosuję”

KARTA ZGŁOSZENIA UDZIAŁU W WARSZAWSKIM

TURNIEJU MATEMATYCZNYM

„Myślę, liczę, stosuję”.

Nazwa i adres szkoły:

.....

.....

Telefon i fax:.....

Imię i nazwisko szkolnego koordynatora konkursu:

.....

Podpis nauczyciela

.....

Podpis dyrektora

.....

Załącznik 1 – Zgoda na uczestnictwo w konkursie

Załącznik 2 – Zgoda na wykorzystanie wizerunku ucznia konkursu